АДМИНИСТРАЦИЯ

КОУРАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2016 № 23

с. Коурак

 О создании Жилищной комиссии при администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  Уставом Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав Жилищной  комиссии при администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области:

Наймушина Т.В. – председатель комиссии, Глава Коуракского сельсовета;

Мухина Т.А.-зам. председателя комиссии, зам. Главы администрации;

Гудзь Л.В.- секретарь комиссии, специалист администрации;

Егель В.М.- член комиссии, работник социальной защиты;

Сгибнева Е.Ю.-член комиссии, директор МУП «Коуракское»

Шеина Т.А.- член комиссии, специалист администрации.

Черногузова И.Ю.- член комиссии, специалист администрации.

1.2. Положение  о  Жилищной комиссии при администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (прилагается).

2. Контроль  за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Коуракский Вестник».

Глава Коуракского сельсовета                                                Т.В. Наймушина

Приложение

к постановлению администрации

Коуракского сельсовета

от 12.02.2016г. № 23

Положение о Жилищной комиссии при администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

**1. Вводные положения**

1.1. Настоящее Положение о Жилищной комиссии при администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области определяет понятие, цели создания, задачи, функции, права, организацию деятельности, порядок работы Жилищной комиссии при администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее – комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, созданным на постоянной основе.

1.3. Комиссия создается в целях обеспечения граждан права на жилище, его безопасности, на неприкосновенность и недопустимость произвольного лишения жилища, на необходимость беспрепятственного осуществления жилищных прав, а также на признание равенства участников жилищных отношений по владению, пользованию и распоряжению жилыми помещениями,  на восстановление нарушенных жилищных прав, их судебной защиты, обеспечения сохранности жилищного фонда и использования жилых помещений по назначению.

1.4. Комиссия  в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами РФ, Жилищным кодексом РФ, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Новосибирской области, постановлениями и распоряжениями губернатора Новосибирской области, Уставом и другими муниципальными правовыми актами Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия взаимодействует с органами местного самоуправления Коуракского сельсовета, юридическими лицами, осуществляющими жилищно-коммунальное обслуживание, собственниками жилищного фонда и объектов коммунального назначения, а также с гражданами и с другими участниками жилищных отношений.

**2. Задачи комиссии**

2.1. Основными задачами комиссии являются:

а) Защита жилищных прав способами, предусмотренными Жилищным кодексом РФ, другими федеральными законами.

б) Выявление и предупреждение нарушений при использовании и содержании муниципального жилищного фонда и общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, сооружений и элементов инженерной и социальной инфраструктуры, благоустройства сельских населенных пунктов Коуракского сельсовета, принятие необходимых мер по выявленным нарушениям.

2.2. Комиссия от имени Коуракского сельсовета реализует права собственника в отношении муниципального жилищного фонда в пределах предоставленных ей полномочий.

**3. Функции комиссии**

3.1. Основными функциями комиссии являются:

1) определение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

2) рассмотрение заявлений и ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (граждане, признанные  малоимущими; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; граждане, относящиеся к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании их пребывания в образовательных и иных учреждениях, в том числе в учреждениях социального обслуживания, в приемных семьях, детских домах семейного типа, при прекращении опеки (попечительства), а также по окончании службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или по возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы; иные категории граждан, признанные федеральными законами и законами Новосибирской области нуждающимися в получении жилого помещения на условиях социального найма);

3) принятие решений о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете  в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

4) принятие решений о снятии граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

5) рассмотрение вопросов о выселении граждан из жилых помещений, предоставленных им по договорам социального найма в порядке, предусмотренном жилищным законодательством;

6) рассмотрение заявлений об обмене жилых помещений от нанимателей жилых помещений в домах муниципального жилищного фонда и проверка представленных документов;

7) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

8) рассмотрение заявлений о переводе жилого помещения в нежилое, заявлений о переводе нежилого помещения в жилое помещение и иных документов, принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

9) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

10) определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

11) иные вопросы, относимые к компетенции комиссии в области жилищных отношений.

3.2. Комиссия рассматривает обращения граждан в установленные жилищным законодательством сроки и принимает соответствующее решение по результатам рассмотрения.

**4. Права комиссии**

Для выполнения задач и функций комиссия имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. Требовать представления необходимой информации и документов от собственников жилищного фонда и общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также организаций, оказывающих жилищно-коммунальные услуги, независимо от формы их собственности и подчинения.

4.2. В случаях, установленных законодательством, выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений собственникам, их представителям и пользователям жилищного фонда и общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и придомовых территорий, сооружений и элементов инженерной и социальной инфраструктуры.

4.3. Представлять в установленном порядке от своего имени интересы администрации муниципального образования Коуракский сельсовет Тогучинского района Новосибирской области в судах, арбитражных судах, органах государственной власти, иных организациях.

4.4. Заключать договоры на оказание консультационных услуг и проведение технической экспертизы по вопросам содержания, технической эксплуатации муниципального жилищного фонда.

4.5. Осуществлять в пределах своей компетенции иные полномочия, установленные действующим законодательством.

**5. Организация деятельности комиссии**

5.1. Структура и численность комиссии утверждаются постановлением Главы Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

5.2. Возглавляет комиссию председатель комиссии, являющийся по должности Главой Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

**6. Порядок работы комиссии**

6.1. Основная форма работы комиссии осуществляется на ее заседаниях.

6.2. Заседание комиссии проводится председателем комиссии.

6.3. Заседание комиссии является правомочным, если в нем участвуют 2/3 члены комиссии.

6.4. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

6.5. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

6.6. Комиссия вправе к своей работе привлекать в установленном порядке представителей администрации Тогучинского района Новосибирской области, ее структурных подразделений, организации, а также получать заключения, необходимые для принятия решения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.