Коуракский вестник

УТВЕРЖДЁН ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ГЛАВЫ

 КОУРАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 № 37 от 16.04.2008 № 06

№ 87 от 23.12.2014 09.02.2016 года, четверг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОУРАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА**

 **НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.02.2016г №14

с. Коурак

Об отмене постановления №6 от 15.01.2016г. «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере

закупок для обеспечения нужд администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области»

В связи с тем, что на дату утверждения постановления №6 от 15.01.2016г. «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области», администрация Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области не была наделена полномочиями органа, устанавливающего правила нормирования в сфере закупок в соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление №6 от 15.01.2016г. «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области» (приложение).
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Коуракского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области Т.В.Наймушина

 Приложение

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОУРАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА**

 **НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.01.2016г №6

 с. Коурак

Об утверждении требований к порядку разработки

и принятия правовых актов о нормировании в сфере

закупок для обеспечения нужд администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее – Требования).
2. В течение 3 дней со дня утверждения разместить данные Требования на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (zakupki.gov.ru)
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года, за исключением пункта 2, вступающего в силу со дня подписания настоящего постановления.

Глава Коуракского сельсовета

Тогучинского района Новосибирской области Т.В.Наймушина

|  |  |
| --- | --- |
|  |  УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской областиот 15.01.2016 № 6 |

**Требования**

**к порядку разработки и принятия правовых актов**

**о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения муниципальных нормативных правовых актов (далее – правовые акты) администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - нормативные затраты);

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее – администрация муниципального образования).

2. Правовые акты, указанные в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BB%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CGLSO3VCU%5C%D0%A0%D1%9F%D0%A0%D1%95%D0%A1%D0%83%D0%A1%E2%80%9A%20%D0%A0%D1%95%D0%A1%E2%80%9A%2029.12.2015%20%D0%B2) настоящего документа, разрабатываются администрацией муниципального образования.

3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BB%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CGLSO3VCU%5C%D0%A0%D1%9F%D0%A0%D1%95%D0%A1%D0%83%D0%A1%E2%80%9A%20%D0%A0%D1%95%D0%A1%E2%80%9A%2029.12.2015%20%D0%B2) настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), администрации муниципального образования размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BB%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CGLSO3VCU%5C%D0%A0%D1%9F%D0%A0%D1%95%D0%A1%D0%83%D0%A1%E2%80%9A%20%D0%A0%D1%95%D0%A1%E2%80%9A%2029.12.2015%20%D0%B2) настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Администрация муниципального образования рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в течение срока, указанного в [пункте 4](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BB%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CGLSO3VCU%5C%D0%A0%D1%9F%D0%A0%D1%95%D0%A1%D0%83%D0%A1%E2%80%9A%20%D0%A0%D1%95%D0%A1%E2%80%9A%2029.12.2015%20%D0%B2) настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

6. Администрация муниципального образования не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация муниципального образования при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BB%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CGLSO3VCU%5C%D0%A0%D1%9F%D0%A0%D1%95%D0%A1%D0%83%D0%A1%E2%80%9A%20%D0%A0%D1%95%D0%A1%E2%80%9A%2029.12.2015%20%D0%B2) настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в [абзаце третьем пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BB%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CGLSO3VCU%5C%D0%A0%D1%9F%D0%A0%D1%95%D0%A1%D0%83%D0%A1%E2%80%9A%20%D0%A0%D1%95%D0%A1%E2%80%9A%2029.12.2015%20%D0%B2) настоящего документа проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при администрации муниципального образования в соответствии с [пунктом 3](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BB%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CGLSO3VCU%5C%D0%A0%D1%9F%D0%A0%D1%95%D0%A1%D0%83%D0%A1%E2%80%9A%20%D0%A0%D1%95%D0%A1%E2%80%9A%2029.12.2015%20%D0%B2) общих требований (далее - общественный совет).

8. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце третьем пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BB%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CGLSO3VCU%5C%D0%A0%D1%9F%D0%A0%D1%95%D0%A1%D0%83%D0%A1%E2%80%9A%20%D0%A0%D1%95%D0%A1%E2%80%9A%2029.12.2015%20%D0%B2) настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

9. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается администрацией муниципального образования в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

10. В случае принятия решения, указанного в [подпункте «а» пункта 8](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BB%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CGLSO3VCU%5C%D0%A0%D1%9F%D0%A0%D1%95%D0%A1%D0%83%D0%A1%E2%80%9A%20%D0%A0%D1%95%D0%A1%E2%80%9A%2029.12.2015%20%D0%B2) настоящего документа, администрация муниципального образования утверждает правовые акты, указанные в [абзаце третьем](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BB%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CGLSO3VCU%5C%D0%A0%D1%9F%D0%A0%D1%95%D0%A1%D0%83%D0%A1%E2%80%9A%20%D0%A0%D1%95%D0%A1%E2%80%9A%2029.12.2015%20%D0%B2) пункта 1 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

11. Правовые акты, указанные в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%93%D1%80%D0%B8%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BB%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CGLSO3VCU%5C%D0%A0%D1%9F%D0%A0%D1%95%D0%A1%D0%83%D0%A1%E2%80%9A%20%D0%A0%D1%95%D0%A1%E2%80%9A%2029.12.2015%20%D0%B2) настоящего документа, подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Правовые акты администрации муниципального образования, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым для обеспечения муниципальных нужд администрации муниципального образования должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

13. Администрация муниципального образования разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

14. Правовые акты администрации муниципального образования, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

[АДМИНИСТРАЦИЯ](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[КОУРАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[ПОСТАНОВЛЕНИЕ](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

09.02.2016 №16

с. Коурак

**О продолжении эпидемиологического сезона**

На основании Решения санитарно-противоэпидемической комиссии администрации Тогучинского района Новосибирской области №1 от 03.02.2016, в связи с продолжением эпидемиологического сезона заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями, и для предупреждения повторных вспышек заболеваемости,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Руководителям всех организаций независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территории Коуракского сельсовета:

 - работы на открытом воздухе проводить с соблюдением температурного режима;

 - обеспечить работающих на открытом воздухе помещениями для обогрева и приема пищи;

 - среди сотрудников непосредственно контактирующих с большим количеством людей ввести масочный режим.

 2. Директору МУП «Коуракское», директорам школ:

 - обеспечить необходимый температурный режим в детских учреждениях (не ниже 18ºС).

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коуракского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области Т.В. Наймушина

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОУРАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.02.2016 № 13

**О назначении контрактного управляющего**

  В соответствии с частью 2 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ  « О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1.    Назначить Черногузову Ирину Юрьевну  специалиста 1 разряда администрации контрактным управляющим администрации Коуракского сельсовета.

2.    Специалисту администрации внести дополнения в  трудовой договор и должностную инструкцию.

3.    Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

4.    Распоряжение вступает  в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Коуракского сельсовета.

Глава Коуракского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области Т.В.Наймушина

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: администрацияКоуракского сельсоветаE-mail: kourak-ss@mail.ru | Адрес: с. Коурак, ул. Партизанская, 10/1,т. ф. 44-137, 44-190 | Ответственный за выпуск:: Мухина Т. А.Тираж 30 экз. |