Коуракский вестник

УТВЕРЖДЁН ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ГЛАВЫ

КОУРАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

|  |  |
| --- | --- |
| № 37 от 16.04.2008  № 87 от 23.12.2014 | **№29**  **08.11.2024 года, пятница** |

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОУРАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.11.2024 № 77/93.011

с. Коурак

О внесении изменений в постановление администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.11.2019 №126/93.011 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы муниципальных казенных учреждений Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области»

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь пунктом 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 N 26н "Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений", администрация Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Тогучинского района Новосибирской области от 29.12.2018 №1474 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы муниципальных казенных учреждений Тогучинского района Новосибирской области» (далее - Постановление):

1.1. Пункт 2 приложения к Постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Составление, утверждение и ведение бюджетных смет получателей бюджетных средств осуществляется в электронном виде в программном комплексе "Региональный электронный бюджет. Исполнение бюджета" (ПК "Web-исполнение") государственной информационной системы "Автоматизированная система управления бюджетными процессами Новосибирской области" (далее - ПК "Web-исполнение").»;

1.2. Пункт 8 приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«8. Бюджетная смета органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, подписывается электронной подписью руководителя финансовой службы и утверждается электронной подписью руководителя главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств или уполномоченного им муниципального служащего (работника) органа местного самоуправления.

Бюджетная смета учреждения подписывается электронной подписью руководителя финансовой службы учреждения либо главного бухгалтера учреждения, утверждается электронной подписью руководителя учреждения или уполномоченного им работника учреждения.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании бюджетных смет направляются в адрес отдела финансов, учета и отчетности администрации Тогучинского района Новосибирской области (далее-отдел финансов, учета и отчетности)

Указанные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей подготавливаются в процессе формирования проекта Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и являются неотъемлемой частью бюджетной сметы.»;

1.3. Пункт 16 приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«16. Изменения показателей бюджетных смет получателей бюджетных средств составляются и утверждаются в соответствии с правилами, определенными пунктами 4,5, 8 настоящего Порядка, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Изменения показателей бюджетной сметы получателей бюджетных средств формируются не позднее двух рабочих дней, следующих за днем принятия изменений лимитов бюджетных обязательств в ПК "Web-исполнение".

К представленным на утверждение изменениям показателей бюджетных смет прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, утвержденные руководителем получателя бюджетных средств.

 Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованные при изменении бюджетных смет, предоставляются в отдел финансов, учета и отчетности.»;

1.4. Пункт 17 приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«17. Отдел финансов, учета и отчетности осуществляет контроль за своевременным составлением, утверждением и ведением бюджетных смет получателей бюджетных средств.»;

1.5. Пункт 18 приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«18. Хранение утвержденных бюджетных смет (изменений показателей бюджетной сметы) получателей бюджетных средств осуществляется постоянно в электронном виде в ПК "Web-исполнение".»;

1.6. Приложение №1 приложения к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложения №1 к настоящему постановлению;

1.7. Приложение №2 приложения к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложения №2 к настоящему постановлению;

1.8. Приложение №3 приложения к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложения №3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Коуракский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления остается за главой

Глава Коуракского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области С.А. Слотин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к постановлению администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 06.11.2024 № 77/93.011

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы муниципальных казенных учреждений Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, утвержденному постановлением администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.11.2019 №126/93.011

УТВЕРЖДАЮ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (наименование должности лица, утверждающего смету; | | | |
|  | | | |
| наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения) | | | |
|  |  |  |  |
| (подпись) | |  | (расшифровка подписи) |
| "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | Код аналитического показателя | Сумма | | | | | | | | |
| на \_\_\_\_ год | | | на\_\_\_\_ год | | | на \_\_\_\_ год | | |
| (на текущий финансовый год) | | | (на первый год планового периода) | | | (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК: \_\_\_\_** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование показателя | | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | |
| на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | | код валюты по ОКВ | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Итого по коду БК: \_\_\_\_** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Всего** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование показателя | | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | |
| на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | | код валюты по ОКВ | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Итого по коду БК: \_\_\_\_** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Всего** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование показателя | | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | |
| на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | | код валюты по ОКВ | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Итого по коду БК: \_\_\_\_** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Всего** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование показателя | | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | |
| на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | | код валюты по ОКВ | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Итого по коду БК: \_\_\_\_** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Всего** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Валюта | | | | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |
| наименование | | | код по ОКВ | | | | | (на текущий финансовый год) | | | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | | 3 | | | | | | | 4 | | | | | 5 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Руководитель учреждения | | | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| (уполномоченное лицо) | | |  | | | | | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | | | | | | | |
|  |  | (должность) | | | | | |  | | (подпись) | | | | | |  | | (фамилия, инициалы) | | | | | | | |  |
| Исполнитель |  |  | | | | | |  | |  | | | | | |  | |  | | | |  | |  | |  |
|  |  | (должность) | | | | | |  | | (фамилия, инициалы) | | | | | |  | | (телефон) | | | |  | |  | |  |
| "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г." | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к постановлению администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 06.11.2024 № 77/93.011 | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | "ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы муниципальных казенных учреждений Тогучинского района Новосибирской области, утвержденному постановлением администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.11.2019 №126/93.011 | | | | | | | | | | | | | |  |
| **ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | КОДЫ | | |  |
| **(НА\_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД \_\_\_\_ и \_\_\_\_ ГОДОВ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | | Форма по ОКУД | | | | 0501012 | | |  |
| **от 01 января \_\_\_\_\_ г.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Дата | |  | | |  |
| Получатель бюджетных средств | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | по Сводному реестру | | | |  | | |  |
| Распорядитель бюджетных средств | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | по Сводному реестру | | | |  | | |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | Глава по БК | | | |  | | |  |
| Наименование бюджета | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | по ОКТМО | |  | | |  |
| Единица измерения: руб. | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | | по ОКЕИ | | 383 | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| **Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| на \_\_\_\_ год | | | | | | | на\_\_\_\_ год | | | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | | |  |
| (на текущий финансовый год) | | | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | | |  |
| раздел | подраздел | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | | | | в валюте | | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | | | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | | | в валюте | | код валюты по ОКВ |  |
| 1 | 2 | 4 | 5 | | 6 | | | | 7 | | 8 | 9 | | | 10 | | 11 | | 12 | | | | 13 | | 14 |  |
|  |  |  |  | |  | | | |  | |  |  | | |  | |  | |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | | | |  | |  |  | | |  | |  | |  | | | |  | |  |  |
| **Итого по коду БК: \_\_\_\_** | | | | |  | | | |  | |  |  | | |  | |  | |  | | | |  | |  |  |
| **Всего** | | | | |  | | | |  | |  |  | | |  | |  | |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| **Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Наименование показателя | | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |  |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |  |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | | код валюты по ОКВ | |  |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Итого по коду БК: \_\_\_\_** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Всего** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Наименование показателя | | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |  |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |  |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | | код валюты по ОКВ | |  |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Итого по коду БК: \_\_\_\_** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Всего** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Наименование показателя | | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |  |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |  |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | | код валюты по ОКВ | |  |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Итого по коду БК: \_\_\_\_** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Всего** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Наименование показателя | | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |  |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |  |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | | код валюты по ОКВ | |  |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Итого по коду БК: \_\_\_\_** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Всего** | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Валюта | | | | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |  |
| наименование | | | код по ОКВ | | | | | (на текущий финансовый год) | | | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |  |
| 1 | | | 2 | | | | | 3 | | | | | | | 4 | | | | | 5 | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| Руководитель учреждения | | | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| (уполномоченное лицо) | | |  | | | | | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | | | | | | | |
|  |  | (должность) | | | | | |  | | (подпись) | | | | | |  | | (фамилия, инициалы) | | | | | | | |  |
| Исполнитель |  |  | | | | | |  | |  | | | | | |  | |  | | | |  | |  | |  |
|  |  | (должность) | | | | | |  | | (фамилия, инициалы) | | | | | |  | | (телефон) | | | |  | |  | |  |
| "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г." | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к постановлению администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 06.11.2024 № 77/93.011 | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | "ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы муниципальных казенных учреждений Тогучинского района Новосибирской области, утвержденному постановлением администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.11.2019 №126/93.011 | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | (наименование должности лица, утверждающего смету; | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения) | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | (подпись) | | |  | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| **ИЗМЕНЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | КОДЫ | | |  |
| **(НА \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД \_\_\_\_ и \_\_\_\_ ГОДОВ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | | Форма по ОКУД | | | | 0501012 | | |  |
| **от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Дата | |  | | |  |
| Получатель бюджетных средств | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | по Сводному реестру | | | |  | | |  |
| Распорядитель бюджетных средств | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | по Сводному реестру | | | |  | | |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | Глава по БК | | | |  | | |  |
| Наименование бюджета | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | по ОКТМО | |  | | |  |
| Единица измерения: руб. | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | | по ОКЕИ | | 383 | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| **Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| на \_\_\_\_ год | | | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | | |  |
| (на текущий финансовый год) | | | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | | |  |
| раздел | подраздел | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | | | | в валюте | | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | | | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | | | в валюте | | код валюты по ОКВ |  |
| 1 | 2 | 4 | 5 | | 6 | | | | 7 | | 8 | 9 | | | 10 | | 11 | | 12 | | | | 13 | | 14 |  |
|  |  |  |  | |  | | | |  | |  |  | | |  | |  | |  | | | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | | | |  | |  |  | | |  | |  | |  | | | |  | |  |  |
| **Итого по коду БК:** | | | | |  | | | | **х** | | **х** |  | | | **х** | | **х** | |  | | | | **х** | | **х** |  |
| **Всего** | | | | |  | | | | **х** | | **х** |  | | | **х** | | **х** | |  | | | | **х** | | **х** |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |
| **Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Наименование показателя | | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |  |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |  |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | | код валюты по ОКВ | |  |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Итого по коду БК:** | | | | | | | | | |  | | **х** | **х** | |  | **х** | | **х** | |  | | **х** | | **х** | |  |
| **Всего** | | | | | | | | | |  | | **х** | **х** | |  | **х** | | **х** | |  | | **х** | | **х** | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Наименование показателя | | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |  |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |  |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | | код валюты по ОКВ | |  |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Итого по коду БК:** | | | | | | | | | |  | | **х** | **х** | |  | **х** | | **х** | |  | | **х** | | **х** | |  |
| **Всего** | | | | | | | | | |  | | **х** | **х** | |  | **х** | | **х** | |  | | **х** | | **х** | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Наименование показателя | | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |  |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |  |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | | код валюты по ОКВ | |  |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Итого по коду БК:** | | | | | | | | | |  | | **х** | **х** | |  | **х** | | **х** | |  | | **х** | | **х** | |  |
| **Всего** | | | | | | | | | |  | | **х** | **х** | |  | **х** | | **х** | |  | | **х** | | **х** | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Наименование показателя | | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Код аналитического показателя | | Сумма | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |  |
| (на текущий финансовый год) | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |  |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | | код валюты по ОКВ | | в рублях (рублевом эквиваленте) | | в валюте | | код валюты по ОКВ | |  |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Итого по коду БК:** | | | | | | | | | |  | | **х** | **х** | |  | **х** | | **х** | |  | | **х** | | **х** | |  |
| **Всего** | | | | | | | | | |  | | **х** | **х** | |  | **х** | | **х** | |  | | **х** | | **х** | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Валюта | | | | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | на \_\_\_\_ год | | | | | |  |
| наименование | | | код по ОКВ | | | | | (на текущий финансовый год) | | | | | | | (на первый год планового периода) | | | | | (на второй год планового периода) | | | | | |  |
| 1 | | | 2 | | | | | 3 | | | | | | | 4 | | | | | 5 | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| Руководитель учреждения | | | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| (уполномоченное лицо) | | |  | | | | | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | | | | | | | |
|  |  | (должность) | | | | | |  | | (подпись) | | | | | |  | | (фамилия, инициалы) | | | | | | | |  |
| Исполнитель |  |  | | | | | |  | |  | | | | | |  | |  | | | |  | |  | |  |
|  |  | (должность) | | | | | |  | | (фамилия, инициалы) | | | | | |  | | (телефон) | | | |  | |  | |  |
| "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г." | | | | | | | | | |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОУРАКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2024 № 79/93.011

с.Коурак

Об основных направлениях налоговой, бюджетной и долговой политики Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии с п. 13 ст.107.1, ст.172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов;

2) основные направления долговой политики Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Коуракский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коуракского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области С.А.Слотин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

от 08.11.2024 № 79/93.011

**I. Общие положения**

Основные направления бюджетной и налоговой политики Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов (далее – Основные направления) разработаны в целях формирования задач бюджетной и налоговой политики на среднесрочный период, условий и подходов, принимаемых при составлении проекта бюджета Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, с учетом сложившейся экономической ситуации в Российской Федерации, Новосибирской области, Коуракского сельсовете Тогучинского района Новосибирской области (далее –муниципальное образование), а также тенденций ее развития.

Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования   на 2024 год и плановый период 2025 и 2025 годов базируются на положениях  Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», решениях, принятых в 2024 году Президентом Российской Федерации, основных параметрах прогноза социально-экономического развития Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов и приоритеты социально-экономического развития Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, одобренных администрацией Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

**II. Налоговая политика**

Общие положения

Основные направления налоговой политики муниципального образования на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов разработаны с целью подготовки проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период исходя из задач, с учетом сложившейся экономической ситуации, как Российской Федерации, Новосибирской области, так и в муниципальном образовании, а также тенденций её развития.

Основной целью налоговой политики муниципального образования на 2025-2027 годы будет являться получение максимально возможного объема доходов за счет повышения собираемости платежей и легализации доходов, обеспечивающих бюджетную устойчивость в среднесрочной и долгосрочной перспективе. Период 2025–2027 годов продолжит курс, заложенный в 2022–2024 годах, направленный на обеспечение равенства и стабилизацию налоговых условий в условиях меняющихся экономических реалий.

Итоги реализации налоговой политики в 2023–2024 годах

2023 год стал периодом стабилизации экономики после 2022 года, создавшего значительное количество новых ограничений и новых возможностей.

Поэтому в течение 2023 года экономика региона существовала уже в определенной степени понятных тенденциях: продолжились изменения логистических цепочек, налаженных в течение 2022 года, производственные мощности увеличили загрузку до предельных значений, работодатели продолжили конкурировать в привлечении работников. Эти факторы подпитывали инфляцию, давление которой постепенно стало оказывать ощутимое влияние на экономику.

Необходимость обеспечения плавности для переориентации бизнеса в условиях влияния вышеуказанных факторов обусловила недопущение реализации каких-либо ярких изменений в налоговой политике в течение 2023 года и первой половине 2024 года. В связи с этим итогами данного периода являются принятые решения, направленные на гармонизацию налогового законодательства с точки зрения достижения паритета между интересами общества, бизнеса и государства.

На протяжении 2023 - 2024 года экономическое развитие поселения соответствовало общим тенденциям региона, Российской Федерации: обострение геополитических событий, введение беспрецедентных санкций со стороны недружественных государств обозначили необходимость изменения выбранных ранее направлений развития.

Приоритетным направлением налоговой политики в предшествующие периоды было обеспечение стабильного социально-экономического развития и сбалансированности бюджета.

Принятие на федеральном уровне единой концепции оценки эффективности налоговых расходов обеспечило единые методологические подходы для выявления и отмены неэффективных налоговых ставок и льгот, были приняты необходимые для легитимной оценки налоговых расходов нормативные правовые акты.

Также, реализован План мероприятий, направленных на публичное информирование граждан по предупреждению образования и взыскания задолженности по налогам и сборам, страховым взносам, пене и штрафам, итоги реализации которого характеризуют возросший уровень налоговой культуры среди налогоплательщиков.

Направления налоговой политики на 2025-2027 годы

Основными направлениями, по которым предполагается реализовать налоговую политику в 2025-2027 годах, являются:

- совершенствование методов налогового администрирования, повышение уровня ответственности главных администраторов доходов за выполнение плановых показателей поступления доходов в местный бюджет;

- применение мер, направленных на поддержку и реализацию инвестиционных проектов в целях обеспечения привлекательности экономики муниципального образования для инвесторов;

- проведение мероприятий по повышению эффективности управления муниципальной собственностью;

- расширение налогооблагаемой базы по имущественным налогам, в том числе за счет выявления правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;

- повышение качества претензионной, исковой и адресной работы с арендаторами, имеющими задолженность по арендным платежам за пользование имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, с целью осуществления мер, направленных на безусловное взыскание задолженности в бюджет;

- осуществление ежегодной инвентаризации имущества, имеющегося в муниципальной собственности, целью которой является выявление неиспользуемого (бесхозяйного) имущества и определение направлений его последующего использования, в том числе приватизации;

- продолжение взаимодействия с налоговыми органами в целях обеспечения своевременного поступления платежей в бюджет, увеличения налогооблагаемой базы, стабилизации финансового состояния организаций.

Успешная реализация комплекса указанных мероприятий будет являться необходимым условием для повышения эффективности системы управления муниципальными финансами и минимизации рисков потери устойчивости местного бюджета в долгосрочном периоде.

**III. Бюджетная политика**

Итоги реализации бюджетной политики в 2023-2024 годах

В 2023 году бюджетная политика реализовывалась в условиях существенного влияния возможностей экономики на местный бюджет. С одной стороны, это обусловлено ограниченной способностью поставщиков и подрядчиков обеспечить исполнение муниципального заказа в установленные сроки, что связано с появившимися сдерживающими факторами. С другой стороны, происходило усиление инфляционного давления, которое связано с высоким внутренним спросом в экономике и отстающим по возможностям предложением.

Опорной задачей для реализации бюджетной политики в 2023 году служило сохранение преемственности приоритетов бюджетной политики предыдущего бюджетного цикла и установление ориентира на обеспечение устойчивого социально-экономического развития муниципального образования. Достижение поставленной задачи было возможно только при условии обеспечения:

достижения целей развития и приоритетов социально-экономического развития муниципального образования;

отдачи приоритета расходным обязательствам, обеспечивающим достижение бюджетного эффекта в среднесрочном периоде;

Среди ключевых итогов реализации задач, поставленных в 2023–2024 годах, следует отметить следующее:

1. В сфере социальной поддержки и поддержки доходов населения:

Поддержание уровня доходов населения, обеспечение паритета в оплате труда работников бюджетной сферы со средними показателями роста заработной платы в экономике региона.

Ускорение в 2023 году темпов роста начисленной заработной платы в среднем по наемным работникам потребовало направить дополнительные средства на обеспечение контрольных соотношений оплаты труда «указных» категорий работников бюджетной сферы, что позволило обеспечить темп роста среднегодовой заработной платы по таким категориям работников на уровне 115,5% к уровню 2022 года. В 2024 году средства запланированы исходя из планируемого темпа роста заработной платы – 116,2%.

В целях обеспечения конкурентоспособности уровня оплаты труда работников учреждений «неуказных» категорий в условиях ускорения темпов инфляции в 2023 году фонды оплаты труда муниципальных учреждений проиндексированы дважды: на 9,7% с 1 августа 2023 года и на 7,5% с 1 октября 2023 года.

В 2024 году планируется проведение индексации фондов оплаты труда «неуказных» категорий работников бюджетной сферы с 1 ноября 2024 года.

Эти решения – результат последовательного проведения политики опережающего роста заработных плат относительно увеличения стоимости жизни, направленные на повышение благосостояния и улучшение качества жизни граждан как ключевой задачи бюджетной политики.

2. Управление кредиторской задолженностью.

Как показал опыт предыдущих годов, проблемой образования просроченной кредиторской задолженности являлась не столько недостаточность средств бюджета, сколько несвоевременные торги и заключение договоров в сроки, не позволяющие реализовать бюджетные лимиты. Практика работы заказчиков по контрактации доведенных лимитов бюджетных обязательств показывает, что исполнение муниципальных контрактов, заключенных в конце текущего финансового года, фактически осуществляется за счет лимитов бюджетных обязательств очередного финансового года, что увеличивает риск возникновения просроченной кредиторской задолженности и приводит к изысканию дополнительных ресурсов в очередном финансовом году в условиях ограниченных бюджетных ассигнований.

3. Комплексная оценка эффективности налоговых расходов.

В результате проведения мероприятий по оценке эффективности налоговых льгот, предусмотренных законодательством (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» в текущем году сформирована оценка налоговых расходов муниципального образования, обусловленных налоговыми льготами и иными преференциями. Комплексная оценка, включающая в себя том числе оценку эффективности, сформирована на основе данных, представленных кураторами налоговых расходов. Исключены не эффективные льготы.

Направления бюджетной политики

на 2025-2027 годы

Как и в предыдущие периоды главной задачей бюджетной политики является обеспечение устойчивого социально-экономического развития муниципального образования в условиях изменчивости экономической конъюнктуры. Бюджетная политика в период 2025-2027 годов ориентирована на эффективное управление муниципальными финансами, что является одним из базовых условий для устойчивого развития экономики и социальной стабильности в муниципальном образовании, минимизации рисков несбалансированности местного бюджета. Основным приоритетом при реализации бюджетной политики на 2025 год и на плановый период 2026 – 2027 годов является обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования, как базового принципа ответственной бюджетной политики при безусловном исполнении всех принятых бюджетных обязательств и поставленных задач.

Формируемые параметры местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период должны обеспечивать:

достижение национальных целей развития и приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, Новосибирской области и муниципального образования;

гарантированное финансовое обеспечение приоритетных расходов и обеспечение сбалансированности местного бюджета, а также содействие в обеспечении сбалансированности местных бюджетов;

отдачу приоритета расходным обязательствам, обеспечивающим достижение бюджетного эффекта в среднесрочном периоде;

сбалансированность местного бюджета;

проработку и реализацию мероприятий, направленных на мобилизацию доходов муниципального образования.

Особое внимание уделить следующим направлениям:

1. В социальной сфере:

Сохранение уровня доходов населения возможно обеспечить через соблюдение следующих условий при планировании бюджетных ассигнований:

индексация оплаты труда работников муниципальных учреждений, не являющихся "указными" категориями, в соответствии с прогнозным темпом роста среднемесячной начисленной заработной платы по экономике региона в целом.

2. Развитие управленческого функционала и эффективности бюджетных расходов.

При формировании и осуществлении расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования (далее – ОМСУ) будет продолжено обеспечение соблюдения норматива, установленного Правительством Новосибирской области, а также исключение дублирования функций и полномочий, централизация обеспечивающих функций.

В целях исключения риска оттока наиболее квалифицированных кадров и неравенства в оплате труда принимались меры по индексации оплаты труда работников ОМСУ в соответствии с прогнозным уровнем инфляции, которые обеспечили достаточный прирост их заработной платы. Задача по сохранению достигнутого соотношения в уровнях заработной платы данных категорий остается и на период 2025-2027 годов.

 Учитывая значительный рост расходов на содержание бюджетной сети учреждений и в большей степени на заработную плату работников учреждений, необходимо проводить своевременную реорганизацию подведомственных учреждений, не отвечающих требованиям критериев самостоятельности, в связи с этим в 2025 году необходимо применять критерии самостоятельности учреждений по соответствующим отраслям, включающие (одним из критериев) долю основного персонала на уровне не менее чем 2/3 от штатной численности учреждения.

При формировании расходов на ремонтные работы и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений в приоритетном порядке планировать расходы по объектам, находящимся в аварийном состоянии, а также выполнение работ, по которым требуется исполнение предписаний контрольно-надзорных органов.

В целях повышения эффективности внутреннего муниципального финансового контроля в 2025–2027 годах планируется развитие системы рисков и их индикаторов при планировании и осуществлении контрольной деятельности муниципальных органов контроля.

3. В реальном секторе экономики.

В сфере жилищно-коммунального хозяйства продолжится реализация мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры, эффективному и рациональному использованию энергетических ресурсов, охране окружающей среды, развитию системы обращения с отходами производства и потребления, созданию условий для безопасного проживания граждан на территории муниципального образования, благоустройству общественных и дворовых территорий.

В сфере дорожного хозяйства продолжится реализация мероприятий, направленных на повышение уровня содержания автомобильных дорог и улучшение их технического состояния, обеспечение безопасности движения.

4. Муниципальные программы.

Разработка и реализация муниципальных программ осуществляется в соответствии с приоритетными направлениями социально-экономического развития муниципального образования с учетом оценки результатов их реализации, привлечения внебюджетных источников для софинансирования программных мероприятий, активного участия в государственных программах Российской Федерации, государственных программах Новосибирской области. В предстоящем периоде продолжится работа по повышению качества и эффективности реализации муниципальных программ как основного инструмента бюджетного планирования и операционного управления.

В рамках реализации мероприятий муниципальных программ муниципального образования с 2025 года необходимо обеспечить переход на работу в ГИИС «Электронный бюджет» в части совершения юридически значимых действий получателями муниципальной поддержки в виде субсидий по различным направлениям.

Развитие ГИИС «Электронный бюджет» идет в направлении дальнейшего повышения прослеживаемости расходов каждого государственного рубля.

5. В сфере межбюджетных отношений.

В 2025-2027 годах бюджет будет формироваться в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, законами Новосибирской области от 02.11.2009 № 400-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления в Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности», от 22.02.2012 № 185-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования межбюджетных отношений в Новосибирской области» и решениями муниципального образования.

Бюджетная политика в сфере межбюджетных отношений в 2025-2027 годах будет осуществляться по следующим направлениям:

˗ укрепление финансовой самостоятельности муниципальных образований, повышение их бюджетной независимости;

˗ содействие в обеспечении сбалансированности местного бюджета, снижении рисков неисполнения приоритетных и первоочередных расходных обязательств;

- реализация мероприятий, направленных на развитие на территории муниципального образования практик инициативного бюджетирования.

6. В целях обеспечения открытости и прозрачности бюджетного процесса будут осуществляться:

- размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте муниципального образования установленной информации о бюджетном процессе, формировании и исполнении местного бюджета;

- ежегодное проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении местного бюджета в целях повышения информационной открытости деятельности администрации муниципального образования и выявления общественного мнения по вопросам формирования и исполнения местного бюджета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

от 08.11.2024 № 79/93.011

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

**долговой политики Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области**

**на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов**

Долговая политика Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области разработана в единстве с   налоговой и бюджетной политикой поселения в целях обеспечения сбалансированности бюджета Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов обеспечения потребностей в заемном финансировании, своевременного и полного исполнения долговых обязательств, минимизации расходов на обслуживание муниципального долга, поддержания объема и структуры долговых обязательств, исключающих их неисполнение.

Долговая политика Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее – долговая политика) определяет цели, а также основные задачи, риски и направления деятельности по управлению муниципальным долгом Коуракского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее- муниципальное образование) на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

Итоги реализации долговой политики предыдущего периода

Уверенная динамика поступления собственных доходов в период 2021-2023 годов обеспечила на начало 2024 года запас стабильности в виде переходящих остатков бюджета, благодаря которым в течение 2021 - 2024 годов потребность в привлечении рыночных долговых обязательств отсутствовала.

Муниципальные ценные бумаги не выпускались, муниципальные гарантии не предоставлялись.

Структура муниципального долга на 1 октября 2024 года не изменилась. Задолженность по долговым обязательствам у муниципального образования по состоянию на 1 октября 2024 года отсутствует. По оценке исполнения бюджета муниципального образования за 2024 год муниципальный долг составит 0,0 тыс. рублей. Таким образом, текущий уровень муниципального долга позволяет не опасаться ухудшения состояния долговой устойчивости муниципального образования.

Ежегодно решением о бюджете утверждается верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, а также программа муниципальных внутренних заимствований на соответствующий год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Правильность выбранной бюджетной тактики, проводимой на протяжении последних лет, подтверждается достижением сбалансированного результата исполнения бюджета, обеспечивающего ритмичное финансирование расходов, предусмотренных решением о местном бюджете.

Основные факторы, определяющие характер и направления

долговой политики муниципального образования на 2025-2027 годы

Для решения проблем сбалансированности бюджета муниципального образования в заемных средствах на предстоящий трехлетний период отсутствует.

Муниципальное образование проводит политику ограничения объема предоставления муниципальных гарантий и осуществления муниципальных заимствований. В 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов эта политика будет продолжена.

Долговая политика в 2025-2027 годах будет направлена на обеспечение финансирования дефицита бюджета муниципального образования за счет снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета, без привлечения заемных средств.

Характер и направления долговой политики определяются сложившимся уровнем муниципального долга и требованиями бюджетного законодательства.

Основными факторами, определяющими характер и направления долговой политики, являются:

изменения, вносимые в бюджетное законодательство Российской Федерации и законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, которые в сопоставимом виде приводят к диспропорции между доходами и расходами бюджета муниципального образования;

изменения, внесенные в Бюджетный [кодекс](consultantplus://offline/ref=882944DA6ADFB0AD1BF40F829DA30DBABFFA9B633C52D47BFB4CE50F74013640E49F9FE37A57930FC130714A22y0xCI) Российской Федерации в части оценки долговой устойчивости муниципальных образований и их ранжирования в зависимости от уровня долговой устойчивости;

нестабильность конъюнктуры рынка услуг по предоставлению кредитов кредитными организациями.

 Цели долговой политики

Целями долговой политики являются:

обеспечение сбалансированности бюджета муниципального образования;

поддержание параметров муниципального долга на экономически безопасном уровне при соблюдении ограничений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

своевременное исполнение долговых обязательств в полном объеме;

минимизация расходов на обслуживание муниципального долга;

отсутствие муниципального долга, отсутствие долговой нагрузки на бюджет муниципального образования.

 Задачи долговой политики

Задачи, которые необходимо решить при реализации долговой политики:

поддержание параметров муниципального долга в рамках, установленных бюджетным законодательством, осуществление муниципальных заимствований в пределах, необходимых для обеспечения принятых расходных обязательств местного бюджета, исключение пиковых нагрузок на бюджет;

обеспечение дефицита бюджета муниципального образования на уровне не более 10 процентов суммы доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений на 2025, 2026 и 2027 годы соответственно (значение показателя может быть превышено на сумму изменения остатков средств местного бюджета, а также на сумму фактических поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящегося в собственности муниципального образования);

минимизация расходов на обслуживание муниципального долга за счет привлечения заемных средств по мере необходимости, досрочного исполнения долговых обязательств, использование механизма замещения рыночных долговых обязательств бюджетными кредитами;

недопущение принятия и исполнения расходных обязательств, не отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами к полномочиям органов местного самоуправления Новосибирской области, соблюдения установленных Правительством Новосибирской области нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области.

Инструменты реализации долговой политики

Основными инструментами реализации долговой политики являются:

1) направление налоговых и неналоговых доходов, полученных в ходе исполнения местного бюджета сверх утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период объема указанных доходов, на досрочное погашение долговых обязательств;

2) принятие решений о привлечении заимствованных средств исходя из фактического исполнения местного бюджета, потребности в привлечении заемных средств и ситуации на финансовом рынке;

3) привлечение кредитов от кредитных организаций исключительно по ставкам на уровне не более чем уровень ключевой ставки, установленный Центральным банком Российской Федерации, увеличенный на 1% годовых;

4) использование механизма привлечения краткосрочных бюджетных кредитов за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на счете местного бюджета;

5) проведение работы по замещению ранее привлеченных кредитов на кредиты под более низкие процентные ставки при наличии благоприятной рыночной конъюнктуры;

6) продление моратория на предоставление муниципальных гарантий по обязательствам третьих лиц;

7) обеспечение своевременного и полного учета долговых обязательств.

 Основные риски долговой политики

Основными рисками при реализации долговой политики являются:

риск роста процентной ставки и изменения стоимости заимствований   
в зависимости от времени и объема потребности в заемных ресурсах;

риск недостаточного поступления доходов в бюджет муниципального образования.

С целью снижения указанных выше рисков и сохранения их   
на приемлемом уровне реализация долговой политики будет осуществляться   
на основе прогнозов поступления доходов, финансирования расходов   
и привлечения муниципальных заимствований, анализа исполнения бюджета предыдущих лет.

 Основные направления долговой политики

Основными направлениями долговой политики являются:

направление дополнительных доходов, полученных при исполнении бюджета муниципального образования, на досрочное погашение долговых обязательств муниципального образования или замещение планируемых к привлечению заемных средств;

недопущение принятия новых расходных обязательств муниципального образования, не обеспеченных источниками доходов;

осуществление муниципальных внутренних заимствований муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом планируемых кассовых разрывов, увеличения сроков заимствований в момент максимального благоприятствования, когда стоимость привлекаемых муниципальным образованием кредитных ресурсов минимальна;

воздержание от предоставления муниципальных гарантий муниципального образования, учитывая рекомендации министерства финансов Новосибирской области по направлениям роста доходов и оптимизации расходов при формировании бюджета муниципального образования, управлению муниципальным долгом, в отношении муниципальных гарантий, которые в определенной степени являются рискованным и непрозрачным инструментом долговой политики;

осуществление мониторинга соответствия параметров муниципального долга ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

обеспечение информационной прозрачности (открытости) в вопросах долговой политики.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: администрация  Коуракского сельсовета  E-mail: [kourak-ss@mail.ru](mailto:kourak-ss@mail.ru) | Адрес: с. Коурак,  ул. Партизанская, 10/1,  т. ф. 44-137, 44-190 | Ответственный за выпуск:  Мухина Т. А.  Тираж 5 экз. |